

CODICE ETICO

Testo approvato dal Consiglio di Amministrazione di Ecolamp in data 8 Maggio 2014

1. Missione di Ecolamp e Finalità del Codice Etico

1.1. Il Consorzio Ecolamp, che non ha scopi di lucro, offre alle Aziende Aderenti e agli altri soggetti interessati un servizio per la gestione completa di tutte le fasi connesse al ritiro, trasporto, riciclo e trattamento delle apparecchiature di illuminazione a fine vita su basi eque, trasparenti e non discriminatorie, in una logica di ottimizzazione dei costi e di rispetto per l'ambiente.

1.2. Ecolamp ha come propria missione quella di essere il più efficiente sistema collettivo per la gestione dei RAEE istituito ai sensi del DLgs. 151/2005 e successivamente nel DLgs n.49 del 2014 in recepimento della direttiva 2002/96/CE e della direttiva 2012/19/UE sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche, orientato al mercato ed alla qualità del servizio, con l'obiettivo di creare valore per le Aziende Aderenti e per gli altri soggetti interessati, di garantire il massimo riciclo di materiali ed in generale il più efficace perseguimento delle finalità di cui al DLgs. 151/2005 e del DLgs n.49 del 2014 e della relativa normativa di attuazione, valorizzando al contempo tutte le persone che operano in Ecolamp.

1.3. Ecolamp aspira a sviluppare un saldo rapporto di fiducia con i suoi stakeholder, cioè con quelle categorie di individui, gruppi o istituzioni il cui apporto è necessario per realizzare la missione di Ecolamp; rientrano in questa categoria le imprese che producono AEE, gli installatori di AEE, i produttori di RAEE, le istituzioni pubbliche, le associazioni di categoria, le associazioni ambientaliste, il Governo ed i

singoli Ministeri, il Centro di Coordinamento per i RAEE, il Registro Nazionale dei Produttori, il Comitato di Vigilanza e Controllo, il Comitato di Indirizzo, i Fornitori, i Comuni, l'ANCI, l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale, gli enti pubblici e privati, gli enti territoriali in generale.

1.4. I comportamenti non etici compromettono il rapporto di fiducia tra Ecolamp e i suoi stakeholders. Conformità alle leggi, trasparenza e correttezza gestionale, fiducia e cooperazione con gli stakeholders sono i principi etici cui Ecolamp si ispira e da cui deriva i propri modelli di condotta. Questo Codice esprime pertanto gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione delle attività relative al Consorzio da parte delle Aziende Aderenti, degli Organi consortili, degli Amministratori e dei collaboratori di Ecolamp, per assicurare il perseguimento della missione di Ecolamp.

2. Imparzialità e non discriminazione

Nelle decisioni e nei comportamenti che possono influire in qualsiasi modo nei rapporti con i suoi stakeholders (quali, a titolo esemplificativo, l'ammissione delle Aziende Aderenti al Consorzio Ecolamp), le priorità con cui fornire i servizi, i rapporti con gli Enti, la gestione del personale e l'organizzazione del lavoro, la selezione e la gestione dei fornitori, i rapporti con le istituzioni), Ecolamp evita ogni discriminazione basata sull'età, sul sesso, sulla vita sessuale, sullo stato di salute, sulla razza, sulla nazionalità, sulle opinioni politiche e sulle credenze religiose dei suoi interlocutori.

3. Onestà ed eticità dei comportamenti con i terzi

Nell'ambito della loro attività professionale, tutti gli Amministratori ed i collaboratori di Ecolamp, così come le Aziende Aderenti, sono tenuti a rispettare le leggi vigenti, il Codice Etico ed i regolamenti interni, ad agire con diligenza ed a tenere una condotta professionale immune da censure. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Ecolamp può giustificare una condotta non onesta, contraria alle vigenti leggi o in violazione di precisi accordi contrattuali con terze parti.

4. Rapporti con Autorità e Pubbliche Amministrazioni

4.1. I rapporti con le Autorità tenuti da coloro che operano in nome o per conto di Ecolamp devono essere improntati alla massima correttezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto delle leggi, delle normative e delle funzioni istituzionali. In particolare, i rapporti intrattenuti con pubblici ufficiali o con incaricati di pubblico servizio, con la magistratura, con le autorità pubbliche di vigilanza e con altre autorità indipendenti, nonché con privati concessionari di un pubblico servizio, devono sempre essere intrapresi e gestiti nell'assoluto e rigoroso rispetto delle leggi e delle normative vigenti e dei principi fissati nel Codice Etico, in modo da non compromettere l'integrità e la reputazione di entrambe le parti.

4.2. Particolare attenzione, ai fini di quanto sopra, deve essere posta nei rapporti con i soggetti sopra indicati nelle attività quali gare d'appalto, stipula di contratti, rilascio di autorizzazioni, licenze, concessioni, iscrizioni, richieste di finanziamenti comunque denominati di provenienza pubblica (nazionale o comunitaria), rapporti con le autorità di vigilanza o altre autorità indipendenti, enti previdenziali, enti addetti alla riscossione dei tributi, organi di procedure fallimentari.

5. Gestione dei potenziali conflitti di interesse

5.1. Gli Amministratori ed i collaboratori a qualsiasi titolo di Ecolamp devono evitare ogni situazione - ed astenersi da ogni attività - che possa contrapporre un interesse personale a quelli del Consorzio, o che possa interferire con la capacità di assumere, in modo imparziale ed obiettivo, decisioni nell'interesse del Consorzio.

5.2. Il verificarsi di situazioni di conflitto di interesse, oltre ad essere in contrasto con i principi fissati nel Codice Etico, danneggia l'immagine del Consorzio. Nella conduzione di qualsiasi attività rilevante per il Consorzio devono quindi sempre essere evitate tutte quelle situazioni in cui i soggetti coinvolti nelle transazioni, o che possano influire sulle stesse siano, o possano apparire essere, in conflitto di interesse.

5.3. Per conflitto di interesse si deve intendere sia il caso in cui venga perseguito un interesse divergente dalla missione del Consorzio o dalle finalità statutarie dello stesso, sia il caso in cui un soggetto si avvantaggi personalmente, direttamente od indirettamente, anche per interposta persona, interagendo con i fornitori, le istituzioni pubbliche o qualsiasi altro soggetto che trattenga rapporti con Ecolamp.

6. Riservatezza e tutela della privacy

Ecolamp assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal comunicare, diffondere o trattare senza il consenso degli interessati dati personali sensibili o informazioni riservate. I collaboratori di Ecolamp sono comunque tenuti a non utilizzare mai dati personali ed informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività nell'ambito di Ecolamp.

7. Valorizzazione delle risorse umane e reciproco rispetto nell'ambiente di lavoro

7.1. I collaboratori di Ecolamp sono un fattore indispensabile per il successo della sua missione. Per questo motivo, Ecolamp promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare ed accrescere il patrimonio personale e professionale e la qualità delle competenze possedute da ciascun collaboratore.

7.2. Ecolamp garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità personale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

7.3. Nell'ambiente lavorativo di Ecolamp non sono in alcun caso fatte o tollerate richieste o pressioni di qualsiasi natura che siano volte ad indurre le persone ad agire contro la legge ed il Codice Etico, o ad adottare comportamenti offensivi per le convinzioni morali e personali di altri soggetti.

8. Trasparenza e completezza dell'informazione istituzionale

I collaboratori di Ecolamp, nello svolgimento delle proprie attività per conto del Consorzio, sono tenuti a dare informazioni complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale che, nell'impostare i rapporti con il Consorzio, gli stakeholder siano in grado di prendere decisioni autonome e consapevoli.

9. Correttezza ed equità nella gestione dei contratti

9.1. Ogni rapporto contrattuale di cui sia parte Ecolamp deve essere gestito e negoziato secondo principi di leale collaborazione, buona fede e solidarietà. In particolare, nella negoziazione e formulazione dei contratti, Ecolamp ha cura di comunicare al contraente con chiarezza e precisione i comportamenti da tenere in tutte le circostanze previste.

9.2. Chiunque operi in nome e per conto di Ecolamp deve evitare di cercare di approfittare di lacune nelle pattuizioni contrattuali, di eventi imprevisi o di posizioni di particolare vantaggio per sfruttare la posizione di dipendenza, o di semplice debolezza contrattuale, nelle quali l'interlocutore si sia venuto a trovare.

10. Tutela della Concorrenza e politica Antitrust

10.1. Ecolamp intende tutelare il valore della concorrenza leale, astenendosi da comportamenti collusivi, predatori e di abuso di posizione dominante.

10.2. In nessun caso le Aziende Aderenti, nell'ambito di Ecolamp e dei suoi Organi o comitati, discutono tra di loro e/o condividono questioni ed informazioni quali la politica di prezzi praticati alla clientela, le politiche commerciali ed ogni altra

informazione la cui condivisione con imprese concorrenti potrebbe comportare intese o pratiche concordate restrittive della concorrenza, o comunque determinare, direttamente

od indirettamente, qualsiasi restrizione della concorrenza o pregiudizio per i consumatori.

10.3. Ecolamp dà piena e scrupolosa osservanza alle regole antitrust e alle richieste delle Authority regolatrici del mercato. Ecolamp, per il tramite dei suoi Amministratori e collaboratori, non nasconde, manipola o ritarda la presentazione di alcuna informazione che dovesse essere richiesta dall'Autorità Antitrust e/o dagli altri organi di regolazione e controllo durante le loro funzioni ispettive, e collabora attivamente nel corso delle eventuali procedure istruttorie che dovessero interessarla.

11. Tutela ambientale

11.1. L'ambiente è un bene primario che Ecolamp s'impegna a salvaguardare, e tutte le aziende consorziate ad Ecolamp sono accomunate dalla ferma volontà di salvaguardare l'ambiente e di ricercare soluzioni tecnologicamente innovative, economicamente sostenibili ed operativamente efficaci per l'impostazione e la gestione di un corretto sistema di raccolta e trattamento dei rifiuti, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 151/05 e successivamente nel DLgs n.49 del 2014.; Ecolamp si impegna quindi a svolgere le proprie attività in modo ecologicamente corretto, nonché a prevenire i rischi per le popolazioni e per l'ambiente, non solo nel rispetto della normativa vigente, ma anche dei migliori standard e *best available technology (BAT)* disponibili. Ecolamp, in particolare, nelle attività che gestisce opera per garantire il massimo recupero di materiali e la massima messa in sicurezza delle sostanze pericolose.

11.2. Ecolamp sensibilizza il pubblico circa l'importanza di raccogliere e riciclare le AEE giunte a fine vita, ed in particolare le sorgenti luminose, per salvaguardare

l'ambiente e la salute, ed invita tutti i cittadini a tenere comportamenti ecologicamente corretti.

12. Regali, omaggi, dazioni e benefici

Nei rapporti con le Aziende Aderenti ed i fornitori, nonché con qualsiasi altro soggetto, sono vietate dazioni, benefici (sia diretti che indiretti), omaggi ed atti di ospitalità, salvo che siano di natura e valore tali da non compromettere l'immagine di Ecolamp, e da non poter essere interpretati come finalizzati ad ottenere un trattamento di favore che non sia determinato dalle regole di mercato. In ogni caso, eventuali omaggi ed atti di ospitalità devono essere comunicati e preventivamente approvati dal Consiglio di Amministrazione di Ecolamp.

13. Sicurezza e salute

13.1. Ecolamp opera per preservare, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza dei lavoratori, nonché l'interesse degli altri stakeholder coinvolti nelle attività del Consorzio; Ecolamp si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi lavorativi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i suoi collaboratori e fornitori.

13.2. Ecolamp intende proteggere le proprie risorse umane, ricercando costantemente le sinergie necessarie con i fornitori, le imprese e le istituzioni coinvolti nella propria attività, perseguendo una attenta valutazione dei rischi ai sensi delle vigenti norme e procedendo ad assicurare ambienti di lavoro sicuri ed attrezzature di lavoro ergonomiche.

14. Comunicazione all'esterno

14.1. La comunicazione di Ecolamp verso i suoi stakeholder (anche attraverso i mass-media) è improntata al massimo rispetto del diritto all'informazione e del rispetto

delle persone; in nessun caso è permesso divulgare notizie o commenti falsi, tendenziosi od offensivi.

14.2. Ogni attività di comunicazione rispetta le leggi, le regole, le pratiche di condotta professionale, ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, esclusivamente per il tramite del soggetto o dei soggetti a ciò deputati dal Consiglio di Amministrazione.

15. Trasparenza contabile ed esattezza dei dati economici e finanziari

La veridicità, accuratezza, completezza e chiarezza delle informazioni economiche e finanziarie rappresentano le condizioni necessarie che permettono un'attività di trasparente registrazione contabile e costituiscono un valore fondamentale per Ecolamp, anche al fine di garantire alle Aziende Aderenti ed ai terzi la possibilità di avere una immagine esatta della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del Consorzio e dell'impiego delle sue risorse, incluso il contributo ambientale previsto dalla normativa europea e nazionale per finanziare il processo di recupero delle apparecchiature elettriche ed elettroniche a fine vita. Perché tale valore possa essere efficacemente perseguito è doveroso che la documentazione dei dati riportati in contabilità sia completa, chiara, veritiera ed accurata, e venga mantenuta agli atti per ogni opportuna verifica e controllo. Ogni registrazione contabile deve riflettere in maniera completa, chiara, veritiera ed accurata ciò che è descritto nella documentazione di supporto.

16. Doveri dei collaboratori di Ecolamp

16.1. Ogni collaboratore deve sempre agire lealmente ed onestamente, al fine di rispettare gli obblighi relativi al contratto di lavoro e quanto previsto dal Codice Etico, assicurando le prestazioni richieste. Esse devono essere svolte con diligenza e perizia, impegno professionale, rigore morale e correttezza gestionale, anche al fine di tutelare l'immagine dell'azienda. Ogni collaboratore è altresì tenuto a segnalare qualsiasi

violazione delle regole di condotta stabilite dalle procedure interne e dal Codice Etico, così come qualsiasi violazione di legge di cui venga a conoscenza.

16.2. Lo stile di comportamento di Ecolamp nei confronti dei terzi è improntato alla disponibilità, al rispetto ed alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità, ed a tale stile devono attenersi tutti i collaboratori di Ecolamp. Gli amministratori ed i collaboratori di Ecolamp nonché coloro che a vario titolo operano con la stessa, sono pertanto tenuti, nell'ambito delle rispettive competenze, a conoscere ed osservare le leggi ed i regolamenti vigenti. In tale contesto rientra anche l'attenzione ed il rispetto delle normative che regolano la concorrenza, la tutela dell'ambiente, la sicurezza sul lavoro e della privacy.

17. Criteri di condotta nelle relazioni con i fornitori

17.1. Ecolamp si impegna a non discriminare arbitrariamente i propri fornitori. In particolare, i collaboratori di Ecolamp addetti alla selezione dei fornitori ed alla conclusione dei contratti sono tenuti a non precludere ad alcuno, in possesso dei necessari requisiti, la possibilità di competere per la conclusione dei contratti, adottando nella scelta dei candidati criteri oggettivi e documentabili.

17.2. I contratti e le comunicazioni con i fornitori sono chiari, conformi alle normative vigenti, completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del fornitore. I rapporti con i fornitori sono comunque fondati su comportamenti precontrattuali e contrattuali improntati alla reciproca lealtà, buona fede, trasparenza e collaborazione.

17.3. I processi di acquisto sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per Ecolamp ed alla concessione delle pari opportunità di competizione concorrenziale per ogni fornitore che rispetti i necessari requisiti di affidabilità e professionalità, anche sotto il profilo della tutela ambientale e della salute e sicurezza sul lavoro.

18. Aspetti etici nella gestione delle forniture

18.1. Nella prospettiva di conformare l'attività di approvvigionamento dei servizi ai principi etici da essa adottati, Ecolamp valuta l'introduzione, per particolari forniture, di requisiti di tipo sociale, ambientale o qualitativo (ad esempio il possesso di una certificazione ambientale, di un sistema di gestione della sicurezza o di una certificazione di qualità).

18.2. Le violazioni dei principi generali del Codice Etico da parte dei fornitori comportano meccanismi sanzionatori, ed a tal fine, nei singoli contratti sono predisposte apposite clausole.

19. Contributi e sponsorizzazioni

19.1. Ecolamp non finanzia partiti sia in Italia che all'estero, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica.

19.2. Nel caso Ecolamp decidesse di erogare contributi ad organizzazioni senza fini di lucro, ciò potrà avvenire solo per finalità riconducibili alla missione di Ecolamp, con una destinazione chiara e documentabile delle risorse impiegate e con espressa autorizzazione da parte degli Organi consortili.

19.3. Le attività di sponsorizzazione e sensibilizzazione promosse da Ecolamp che riguardano i temi dell'ambiente, del riciclo e della raccolta differenziata, sono destinate solo ad eventi che offrano garanzia di qualità e che abbiano respiro nazionale, ovvero coinvolgano un notevole numero di cittadini. Ove possibile, Ecolamp ricerca il patrocinio di Enti istituzionali per tali attività di sensibilizzazione.

20. Violazioni del Codice Etico

20.1. Le violazioni del Codice Etico, emerse in conseguenza delle segnalazioni degli stakeholders o dei collaboratori, od in qualsiasi altro modo, sono discussi dal Consiglio di Amministrazione di Ecolamp che definisce i provvedimenti da intraprendere e ne cura l'attuazione. Tali provvedimenti, a seconda dei casi, possano comportare, per le Aziende Aderenti, la censura, la sospensione dal Consorzio o l'espulsione dallo stesso.

20.2. Per i dipendenti del Consorzio la violazione del Codice Etico comporta una violazione sanzionabile disciplinarmente secondo la gravità dei casi.

Milano, 9 Maggio 2014